Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

PANEVĖŽIO LOPŠELIO DARŽELIO „ŽVAIGŽDUTĖ“
JURGITOS ABLĖNĖS
2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024-02-28 Nr. TV1-293
Panevėžys

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Panevėžio lopšelio-darželio „Žvaigždutė“ 2023–2027 metų strateginio plano ugdymo prioritetai: sveikata ir sveikos gyvensenos įgūdžiai, gamtamokslinis ugdymas, ugdymo inovacijos, naujų, saugių edukacinių erdvių kūrimas ir įrengimas. Siekiant formuoti sveikos gyvensenos įgūdžius ir pagerinti vaikų mitybą, įgyvendinama ES vaisių, daržovių ir pieno vartojimo skatinimo mokyklose programa. Didžioji dalis pedagogų yra Respublikinės ikimokyklinių įstaigų darbuotojų asociacijos „Sveikatos želmenėliai“ nariai ir vykdo sveikos gyvensenos ugdymo programą, kurios pagrindinis tikslas išugdyti vaikus, kurie būtų atsakingi už savo sveikatą. Dalyvaujama „Sveikatiada“ projektuose. Pedagogams padeda Panevėžio visuomenės sveikatos priežiūros specialistė.
Nuo 2019 m. mokykla dalyvauja Tarptautinėje gamtosauginių mokyklų programoje.
Rengiant metinį planą, visuomet atsižvelgiama į strateginio plano tikslus ir vidaus įsivertinimo rezultatus. Metinis veiklos planas skirtas vaikų lopšelio-darželio bendruomenei tinkamai organizuoti ugdymo procesą, užtikrinti aukštą švietimo paslaugų kokybę ir prieinamumą. Lopšelio–darželio veikla buvo organizuojama atsižvelgiant į strateginius įstaigos tikslus, metinio veiklos plano tikslus ir uždavinius.
2023 metų lopšelio-darželio „Žvaigždutė“ metiniame plane numatyti šie tikslai ir uždaviniai:
1. Tikslas: Tobulinti informavimo sistemą, skatinant tikslingus partnerystės ryšius: administracija, mokytojai, specialistai, ugdytinių tėvai.
1.1. Uždavinys - užtikrinti kokybišką ugdymą, stiprinant pedagogų ir tėvų bendravimą ir bendradarbiavimą:

- 2023 m. gegužės ir rugsėjo mėn. atliktas vaikų pasiekimų vertinimas, kiekvieno vaiko pasiekimų pažanga buvo fiksuojama elektroniniame dienyne (musudarzelis.lt).
- Organizuoti 7 VGK posėdžiai, pasitarimai pagal planą ir dėl mokytojų ir ugdytinių tėvų pageidavimo.
- Apie ugdymo įstaigą teikta informacija įstaigos svetainėje https://zvaigzdynelis.lt/, įstaigos direktorės administruojamoje facebook paskyroje https://www.facebook.com/.
- Parašyti straipsniai apie įstaigoje įgyvendinamas veiklas (matomos nuorodos https://www.facebook.com/).
- Įvykę 12- os grupių tėvų ir mokytojų grupių susirinkimų, aptariant įstaigos prioritetus, veiklas, grupių susitarimus, vaikų pažangą ir kitus klausimus.
- Nuolat darbuotojams, tėvams perduodama nauja aktuali informacija per https://musudarzelis.com/.
- Visa aktuali ir reikalinga informacija kabinama grupių rūbinėlių stenduose; įstaigos bendruose koridoriuose, prie virtuvės stende.
- Gerosios patirties klaida, įstaigos veiklų viešinimas vyksta: https://gamtosauginesmokyklos.lt/, https://jp.lt/, https://www.facebook.com/groups/976828812401540/?locale=lt_LT, https://www.svietimonaujienos.lt/, laikraštyje „Žaliasis pasaulis“.
- Įsigyta nauja internetinė svetainė https://zvaigzdynelis.lt/.

2. Tikslas: teikti ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, įgyvendinant programas ir projektus, siekiant ugdytinių pasiekimų pažangos.
Uždaviniai:
2.1. Vertinti vaikų ugdymo (si) pasiekimus ir pažangą.

- 100 proc. ugdytinių, sistemingai lankiusių įstaigą, padarė asmeninę pažangą. Priešmokyklinio amžiaus vaikai pasirengę ugdytis pagal pradinio ugdymo programą ir nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. išvyko mokytis į bendrojo lavinimo mokyklas. Ugdytinių pasiekimai vertinami du kartus per metus. Pasiekimų pažanga aptariama Mokytojų tarybos posėdžiuose.
- Nuo 2023 m. rugsėjo mėn. priešmokyklinis ugdymas organizuojamas integruojant programos „Herojus jūsų klasėje" skaitmeninį įrankį.
- Ugdytiniams pagalbą teikia mokytojos, mokytojų padėjėja vienoje grupėje (0.25 pareigybės), pagalbos mokytojui specialistės: 2 logopedės, spec. pedagogė.
- Pagalbos mokiniui specialistės vertina visų įstaigos ugdytinių kalbos, pažintinių gebėjimų įgūdžius ir rengia, teikia ugdytinių dokumentus VGK, PPT sąrašo suderinimui. Rengia pakartotinio vertinimo dokumentus, vaikų raidos įvertinimui prieš mokyklos lankymą, esant nepakankamai kalbos raidos pažangai PPT.

2.2. Plėtoti sąlygas atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui.

- Suremontuotas atskiras kabinetas, nupirkti baldai kabinete STEAM ir kitoms veikloms įgyvendinti.
- Neformalus ugdymo įvairovė: krepšinio, futbolo, gimnastikos, šokio, gamtos pažinimo, „Bricks 4 Kidz" (lego) užsiėmimai.
- Sudarytos 6 bendradarbiavimo sutartys su socialiniais partneriais: Vilniaus VšĮ Gedimino miesto mokykla, Panevėžio dviračių klubu „Dviračiai", Panevėžio socialinių paslaugų centru, Jaunimo reikalų agentūra, Panevėžio M.Karkos pagrindine mokykla, Kauno r. Domeikavos l/d „Luknė". Su esamais ir naujais socialiniais partneriais įvykdytų 17 bendrų veiklų.
- Aktyviai dalyvauta respublikinio „Sveikatiados" projekto veiklose, organizuota, inicijuota, dalyvauta įvairiose gamtosauginėse veiklose (aprašytos veiklos gamtosauginės veiklos ataskaitoje). Gautas 4-as aukščiausias tarptautinis apdovanojimas už gamtosauginę veiklą https://gamtosauginesmokyklos.lt/zaliosios-veliavos-apdovanojimai/.
- Inicijuoti, organizuoti ir juose dalyvauta: įstaigos, miesto, šalies mastu projektai, akcijos, renginiai (Metodinės tarybos protokolas).
- Atnaujinta įstaigos „Ikimokyklinio amžiaus vaikų saugios gyvensenos įgūdžių ugdymo programa".

2.3. Teigiamo emocinio ir psichologinio mikroklimato sudarymas.

- 5-iose ikimokyklinio ugdymo grupėse įgyvendinta socialinių-emocinių įgūdžių ugdymo programa „Kimochi", priešmokyklinio ugdymo grupių ugdytiniams įgyvendinta tarptautinė socialinių-emocinių įgūdžių ugdymo programa „Zipio draugai".
- Atliktas tyrimas „Ankstyvojo amžiaus vaikų adaptacija darželyje 4 lopšelio grupėse. Tėvų, teigiančių, kad jų vaikai yra saugūs ir gerai besijaučiantys ugdymo įstaigoje 90proc.

3.Tikslas: šiuolaikinio ugdymo turinio formavimas ir įgyvendinimas pagrįstas tyrinėjimais, atradimais, bendravimu.
Uždavinys:
3.1. Skatinti STEAM elementų panaudojimą įvairioje veikloje.

- Organizuota 58 STEAM projektų, renginių, veiklų, varžybų.
- Parengtas STEAM veiklų planas.
- Inicijuota, moderuota nuotolinė respublikinė ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų metodinė-praktinė konferencija „Patyriminės STEAM veiklos lauko erdvėse" ir joje skaitytas pranešimas „Patyriminės STEAM veiklos lauko erdvėse".
- Išleistas elektroninis STEAM veiklų katalogas, aprašytos 46 veiklos.

• Įrengtos 5 naujo smėlio dėžės, 2 muzikinės sienelės įstaigos kieme, vienai grupei nauja žaidimų aikštelė, veidukų su emocijomis galerija.

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Gerinti ugdymo(si) proceso organizavimą užtikrinant kiekvieno vaiko pažangą.	1.1.Rūpintis pedagogų ir mokytojų padėjėjų kvalifikacijos tobulinimu gerinant vaikų ugdymo(si) kokybę.	1.1.1.Mokytojos ir pagalbos mokiniui specialistės per metus praveda 1-3 atviras veiklas, atlieka jų analizę ir refleksiją.	1.1.1.1. Įvykdyta. Mokytojos ir pagalbos mokiniui specialistės pravedė po 2-3 atviras veiklas. Pravestos veiklos atsispindi 2023 metų veiklos ataskaitose (kurios rašomos pagal Panevėžio l/d „Žvaigždutė“ pedagoginės veiklos priežiūros organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo 4 priedą). Stebėjau atviras veiklas, surašiau stebėtų veiklų protokolus ir aptariau su mokytojomis ir pagalbos mokiniui specialistėmis.
		1.1.2. Pedagogai dalinasi gerąja patirtimi tarpusavyje, analizuoja vaikų pasiekimų pažangą.	1.1.1.2. Įvykdyta. 2023 m. gegužės ir rugsėjo mėn. atliktas vaikų pasiekimų vertinimas, kiekvieno vaiko pasiekimų pažanga buvo fiksuojama elektroniniame dienyne (musudarzelis.lt). Aptariama tai su tėvais, kolegomis ir administracija. Rašydama magistrinį darbą (2023m.) bendravau su mokytojomis, tėvais apie vaikų pasiekimų pažangą ir ugdant vaikų gamtosauginius įgūdžius (atliktas tyrimas aprašytas magistriniame darbe “Pasidalytosios lyderystės raiška ikimokyklinio ugdymo įstaigose lavinant vaikų gamtosauginius įgūdžius”). Tyrimo rezultatus panaudosiu 2024 m. rengdama ilgalaikę programą “Pasidalytoji lyderystė gamtosauginėse įstaigose”. Įstaigos pedagogės su savo įstaigos kolegėmis, socialiais partneriais, kitų įstaigų pedagogais bendradarbiauja organizuodamos: konferencijas ir seminarus, lankydamos kitas įstaigas, susitikimus ,,kolega – kolegai“, neformalūs pokalbių metu,

			metodinių pasitarimų ir mokytojų susirinkimų metu (Metodinės tarybos protokolas).
		1.1.3. Organizuojama tėvų apklausa apie PU ugdytinių poreikius.	1.1.3.1.Įvykdyta. Organizuoti 3-jų PU grupių tėvų susirinkimai, kurių metu aptarta Priešmokyklinio ugdymo programa „Herojus jūsų klasėje“. Organizavau tėvams ir mokytojoms susirinkimą apie PU programą „Herojus jūsų klasėje“. Atlikta neformalaus ugdymo užsiėmimų poreikio apklausa. Tenkinant tėvų ir ugdytinių poreikius vykdoma: krepšinio, futbolo, gimnastikos, šokio, gamtos pažinimo, „Bricks 4 Kidz“ (lego).
		1.1.4. 1-3 mokytojų padėjėjos išklauso specializuotus mokytojų padėjėjų kursus; pedagogai tobulina kvalifikaciją vaikų ugdymo (si) kokybės gerinimo temomis.	1.1.4.1. Įvykdyta. 3 mokytojų padėjėjos baigė „Mokytojų padėjėjų“ rengimo programą 2023 m. Mokytojos ir pagalbos mokiniui specialistės kėlė kvalifikaciją, lankyti kursai ir seminarai surašyti 2023 metų veiklos ataskaitose (kurios rašomos pagal Panevėžio l/d „Žvaigždutė“ pedagoginės veiklos priežiūros organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo 4 priedą). Apmokėta iš įstaigos lėšų už kvalifikacijos kėlimą.
1.2. Pagerinti sąlygas vaikų ugdymui (si) įstaigos viduje ir kieme.	1.2.1. Įkurti naują STEAM edukacinę erdvę įstaigos viduje.	1.2.1.1. Suremontuoti ir įrengti atskirą kabinetą, nupirkti baldus ir priemonių STEAM veiklai vykdyti.	1.2.1.1. Įvykdyta. Suremontuotas kabinetas, nupirkti baldai, kuriame vykdoma neformalaus švietimo būrelių veikla, vaikams užsiėmimus veda visuomenės sveikatos priežiūros specialistė.
		1.2.1.2. Įstaigos kieme įrengti 3-5 edukacines priemones (erdves) STEAM veiklai vykdyti.	1.2.1.2. Įvykdyta. Įrengtos 5 naujo smėlio dėžės, 2 muzikinės sienelės, vienai grupei nauja žaidimų aikštelė, veidukų su emocijomis galerija.
	1.2.2. STEAM metodo elementų panaudojimas įvairiose veiklose.	1.2.2.1. Organizuoti respublikinę STEAM konferenciją kartu su 4-7 socialiniais partneriais.	1.2.2.1.1. Įvykdyta. Inicijuota, moderuota nuotolinė respublikinė ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų metodinė-praktinė konferencija „Patyriminės STEAM veiklos lauko erdvėse“ ir joje skaitytas pranešimas „Patyriminės STEAM veiklos lauko erdvėse“.
		1.2.2.2. Organizuoti atviras STEAM veiklas visus metus ir sudaryti STEAM	1.2.2.2.1. Įvykdyta. Visus metus organizuotos STEAM veiklos tiek įstaigos viduje, tiek lauke (įstaigos kieme, parke, išvykų metu, Gamtos

		veiklų elektroninį katalogą (mokytojos ir pagalbos specialistės).	mokykloje). Išleistas elektroninis STEAM veiklų katalogas, kuriame aprašytos 46 veiklos.
1.3. Gerinti sąlygas saugios aplinkos, sveikos gyvensenos pradmenų formavimui, stiprinant komandinį darbą, skatinant pasidalytąją lyderystę.	1.3.1. Dalyvavimas miesto, šalies, tarptautiniuose sveikatos gerinimo, gamtosauginiuose projektuose.	1.3.1.1. Dalyvavimas visus metus respublikiniame „Sveikatiados“ projekte, „Sveikatos želmenėlių“ veiklose, „Lietuvos mažųjų žaidynėse“, Tarptautinėje gamtosauginių mokyklų programoje.	1.3.1.1.1. Įvykdyta ne pilnai. Nedalyvauta „Lietuvos mažųjų žaidynėse“. Respublikinėje ikimokyklinių įstaigų darbuotojų asociacijoje „Sveikatos želmenėliai“ 22 įstaigos pedagogės yra narės, kurios dalyvavo 7 skirtingose veiklose ir projektuose. Aktyviai dalyvauta respublikinio „Sveikatiados“ projekto veiklose, organizuota, inicijuota, dalyvauta įvairiose gamtosauginėse veiklose (aprašytos veiklos gamtosauginės veiklos ataskaitoje). Įstaiga 4-tą kartą įvertinta aukščiausiu tarptautiniu apdovanojimu už gamtosauginę veiklą (Tarptautinis sertifikatas ir Žalioji vėliava) https://gamtosauginesmokyklos.lt/zaliosios-veliavos-apdovanojimai/.
	1.3.2. Gamtosauginė programa „Žaliasis pėdsakas“ su socialiniais partneriais: l/d: „Papartis“, „Taika“, „Draugystė“, „Gintarėlis“, „Diemedis“ ir Gamtos mokykla.	1.3.2.1. Suorganizuota 5 dienų ilgalaikė mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo gamtosauginė programa bendradarbiaujant su socialiniais partneriais.	1.3.2.1.1. Įvykdyta. Parengta ilgalaikė programa su socialiniais partneriais: l/d: „Papartis“, „Taika“, „Draugystė“, „Gintarėlis“, „Diemedis“ ir Gamtos mokykla, įvykę 6 moduliai skirtingose įstaigose, pasidalinta gerąja patirtimi, gauti kvalifikacijos kėlimo pažymėjimai.

2.Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Laimimas finansavimas Panevėžio miesto aplinkosauginiam projektui „Plečiu pažinimo erdves per patirtį 4“.	Neteikta paraiška finansavimui gauti. Atsakingas asmuo už projekto rengimą, nesubūrė darbo grupės, neparengė projekto.

3.Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos
(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Pasirašytos 6 bendradarbiavimo sutartys su socialiniais partneriais: Vilniaus VšĮ Gedimino miesto	Gerosios patirties sklaida tarp įstaigų; kitų įstaigų konsultavimas

mokykla, Panevėžio dviračių klubu „Dviračiai“, Panevėžio socialinių paslaugų centru, Jaunimo reikalų agentūra, Panevėžio M. Karkos pagrindine mokykla, Kauno r. Domeikavos l/d „Luknė“.	gamtosauginiais klausimais. Su esamais ir naujais socialiniais partneriais įvykdytų 17 bendrų veiklų.
3.2. Dalyvavimas darbo grupėje sudarytoje Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus „Panevėžio miesto ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelių aprašo naujos redakcijos projektui parengti“.	Galimybė bendradarbiauti su kitomis švietimo įstaigomis ir Panevėžio miesto savivaldybės administracija, pagerinti administracinius procesus ir ugdymo organizavimo modelius.
3.2. Įkurta poilsio erdvė darbuotojams.	Darbuotojai turi atskirą poilsio erdvę, galimybė organizuoti individualius susitikimus su tėvais.
3.3. Pagal prašymą, iš savivaldybės gauta: 5 spintos, 4 stalai mokytojoms.	Pagerintos, sukuriant ergonomiškesnės darbo sąlygos darbuotojams.
3.4. Įstaigoje: nupirktos: dėžės lauko žaislams, smėlio dėžės,1 grupei rūbinėlės spintelės, vienai grupei 10 staliukų, 10 kėdučių, komoda su plastikinėmis dėžutėmis, biuro kėdės mokytojoms, vystymo stalas, 1 virtuvėlė, 5–iose grupėse sudėtos grindys, 1 rūbinėlėje sudėtos grindys.	Pagerintos, sukuriant ergonomiškesnės darbo sąlygos darbuotojams. Atnaujinti valdai vaikams, lauko sukurtos geresnės sąlygos edukacijoms.
3.5. Atnaujinti ir pakeisti 6 smėlio dėžių uždengimai, atitinkantys HN reikalavimus.	Saugesnės lauko sąlygos ugdomai veiklai.
3.6. Studentų mokslinėje praktinėje konferencijoje „Technologijų ir verslo aktualijos-2023“ skaitytas pranešimas „Pasidalytosios lyderystės raiškos sąlygos ikimokyklinio ugdymo gamtosauginėse įstaigose“.	Pasidalinta patirtis su KTU studentais ir dėstytojais.
3.6. Bendradarbiaujant (pasirašyta bendradarbiavimo sutartis) su Jaunimo reikalų agentūra dalyvauta veikloje „Jaunimo profesijos pasimatavimas“.	Įdarbinta vasarą mėnesiui laiko moksleivė, skirtas finansavimas jos atlygiui už darbą sumokėti.
3.7. Pasirašytos 9 visuomenei naudingos veiklos atlikimo sutartys.	9 žmonėms sudarytos sąlygos atidirbti socialines val.
3.8. Kelta kvalifikacija 2023 m. 63 val.: 2023-02-17 2 val. „13-osios klasės pamoka Rankų darbo papuošalo gamyba iš vilnos“; 2023-02-22 3 val. Renginys – praktinių konferencijų ciklo „Mokykla – KIEKVIENAM“ I dalis „Įtraukusis ugdymas“; 2023-03-28 – 2023-04-10 36 val. organizuota ir joje dalyvauta ilgalaikė programa „Žaliasis pėdsakas“; 2023-04-19 4 val. mokslinė-praktinė konferencija „Sveikatą stiprinančių mokyklų banga per Panevėžį“; 2023-05-03 4 val. konferencija „Ikimokyklinio ugdymo mokykla-šiuolaikiniam vaikui“; 2023-10-25 6 val. organizuota ir joje dalyvauta respublikinė ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų metodinė-praktinė konferencija „Patyriminės STEAM veiklos lauko erdvėse“; 2023-12-28 8 val. seminaras „Darbo užmokesčio apskaičiavimas ir apskaita nuo 2024-01-01“. 2022 m. liepos 4 d. priimta į Kauno technologijos universiteto „Panevėžio technologijų ir verslo fakulteto antrosios pakopos Vadybos studijų	Pedagogų įtraukimas į konferencijų organizavimą, sudaryta galimybė dalintis gerąja patirtimi; įgytas žinias pritaikau tiesioginiame darbe, taip gerėja ir vadybinių kompetencijų taikymas. Iniciatyva vienijo mūsų bendruomenę bendram, kilniam tikslui, stiprino ryšius su socialiniais partneriais, garsino įstaigos vardą.

programos nuolatinės studijų formos valstybės finansuojamą vietą (studijų sutartis VFM-2022/2090). Studijos 2022 m. rugsėjo 1d. – 2024 m. sausio 31d. Parašytas magistrinis darbas „Pasidalytosios lyderystės raiška ikimokyklinio ugdymo įstaigose lavinant vaikų gamtosauginius įgūdžius“.	
3.9. Sudarytos sąlygas Panevėžio kolegijos socialinių mokslų fakulteto ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo 6 studentėms atlikti praktiką.	Dalijimasis gerąja patirtimi, įstaigos reprezentavimas, vadovavimo kompetencijų gilinimas

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1☐ 2☐ 3☐ 4☑
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1☐ 2☐ 3☑ 4☐
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1☐ 2☐ 3☑ 4☐
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1☐ 2☐ 3☑ 4☐
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1☐ 2☐ 3☑ 4☐

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai +
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Pokyčių valdymo, vadybos, strateginio mąstymo, finansų valdymo.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys
(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Pagerinti švietimo paslaugų kokybė užtikrinant sėkmingą ugdymo(si) procesą, taikant inovatyvius ir modernius ugdymo metodus.	8.1.1. Rūpintis pedagogų ir mokytojų padėjėjų kvalifikacijos tobulinimu taikant inovatyvius ir modernius ugdymo metodus.	8.1.1.1. Mokytojos ir pagalbos specialistai per metus praveda 1-2 atviras veiklas, taikant inovatyvius ir modernius ugdymo metodus, atlieka jų analizę ir refleksiją (gegužės, gruodžio mėn.); 8.1.1.2. Pedagogai dalinasi gerąja patirtimi tarpusavyje, analizuoja įgyvendintų veiklų sklaidą įstaigoje Mokytojų tarybos posėdyje (gruodžio mėn.) 8.1.1.3. Organizuojama tėvų apklausa apie ugdytinių poreikius (rugsėjis); 8.1.1.4. 1-3 mokytojų padėjėjos išklauso specializuotus mokytojų padėjėjų kursus; pedagogai tobulina kvalifikaciją vaikų ugdymo(si) kokybės gerinimo temomis (metų eigoje). 8.1.1.5. Išleidžiamas inovatyvių ir modernių ugdymo metodų pritaikymo vestose veiklose elektroninis katalogas.
8.2. Užtikrinti STEAM metodo įgyvendinimą ir plėtrą įstaigos viduje ir lauke.	8.2.1. Tobulinti STEAM edukacinę erdvę įstaigos viduje ir kieme.	8.2.1.1. Įsigyti edukacinių inovatyvių ugdymo priemonių STEAM veikloms, vaikų inžinerinių, matematinių, technologinių gebėjimų ugdymui (III-IV ketv.). 8.2.1.2. Įstaigos kieme įrengti 1-3 edukacines priemones (erdves) STEAM veiklai vykdyti (II-III ketv.). 8.2.1.3. Atnaujinti logopedinių kabinetų ugdymo priemonių bazę (I ketv.). 8.2.1.4. Jaunojo gamtininko studijoje įsigyti interaktyvų ekraną, PU grupėse įsigyti ir

		pajungti projektorius (I-IV ketv.).
	8.2.2. STEAM metodo elementų panaudojimas įvairiose veiklose.	8.2.2.1. Organizuoti respublikinę nuotolinę STEAM konferenciją kartu su socialiniais partneriais (spalis). 8.2.2.2. Organizuoti atviras STEAM veiklas visus metus ir sudaryti elektroninį veiklų katalogą (gruodis).
8.3. Užtikrinti sveiką, saugią emocinę ir fizinę aplinką įstaigoje.	8.3.1. Dalyvavimas miesto, šalies, tarptautiniuose sveikatos gerinimo, gamtosauginiuose projektuose.	8.3.1.1. Dalyvavimas visus metus respublikiniame „Sveikatiados“ projekte, „Sveikatos želmenėlių“ veiklose, „Lietuvos mažųjų žaidynėse“, Tarptautinėje gamtosauginių mokyklų programoje. 8.3.1.2. Laimimas finansavimas Panevėžio miesto aplinkosauginiam projektui „Plečiu pažinimo erdves per pažintį 4“ (I ketv.).
	8.3.2. Ilgalaikė programa „Pasidalytoji lyderystė gamtosauginėse ikimokyklinėse įstaigose“ su socialiniais partneriais :l/d „Papartis“, „Taika“, „Draugystė“, „Žvaigždutė“, „Gintarėlis“, „Diemedis“ ir Gamtos mokykla.	8.3.2.1. Suorganizuota 40 val. ilgalaikė mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo gamtosauginė programa bendradarbiaujant su socialiniais partneriais (lapkritis).
	8.3.3. Palaikyti teigiamą emocinį ir psichologinį mikroklimatą.	8.3.3.1. Įgyvendinti socialinių emocinių įgūdžių programas „Kimochi“ ir „Zipio draugai“
		8.3.3.2. Įtraukti bendruomenės narius į kaitos procesus puoselėjant senas ir kuriant naujas tradicijas (visi metai)

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Ekstremali situacija.
9.2. Finansavimo stygius.

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Panevėžio lopšelio –darželio „Žvaigždutė“ Tarybos susirinkime nariai vertindami direktorės įgyvendintas metines išsikeltas 2023 m. užduotis balsavo ir vienbalsiai nutarė, kad vertinama **labai gerai** .
Viršijanti lūkesčius lopšelio- darželio „Žvaigždutė“ Tarybos posėdžio 2024 m. sausio mėn. 31 d. Nr. 5, Ataskaita už 2023 m. pateikta ir apsvarstyta. Metinės veiklos užduotys susietos su Strateginio ir

Metinio veiklos plano tikslais, bei priemonėmis, vidaus administravimu bei veiklos veiksmingumo didinimu, tikslingai panaudojant finansinius išteklius, turtinant edukacines erdves, skatinant STEAM veiklų organizavimą. 2023 m. gerinti įstaigos viešieji ryšiai ir įvaizdis, burtos lyderių komandos, pagerinta ir modernizuota ugdymo aplinka lauke ir viduje. Pasirašytos naujos bendradarbiavimo sutartys su socialiniais partneriais, dalyvauta projektuose, įgyvendinta ilgalaikė programa su socialiniais partneriais, dalyvavo projekte įdarbinant jaunimą, taip taupant įstaigos lėšas. Direktorė Jurgita Ablėnė atliko suplanuotas ir 9 papildomas užduotis.

Tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas) (vardas ir pavardė) 2024-02-[illegible]
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Vadovo veikla vertinama gerai. Siūlau nustatyti 10 p. pareiginis algos dydžio kintamąją dalį.

Savivaldybės meras _____ Rytis Mykolas Račkauskas 2024-02-27

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Gerai

Susipažinau
Panevėžio lopšelio-darželio „Žvaigždutė“
direktorė J. Abl. Jurgita Ablėnė 2024-02-27